Interreg VI–A Italia–Österreich
Kooperationsprogramm
Programma di cooperazione

Seminario LP-Seminar
Interreg VI-A 2021-2027

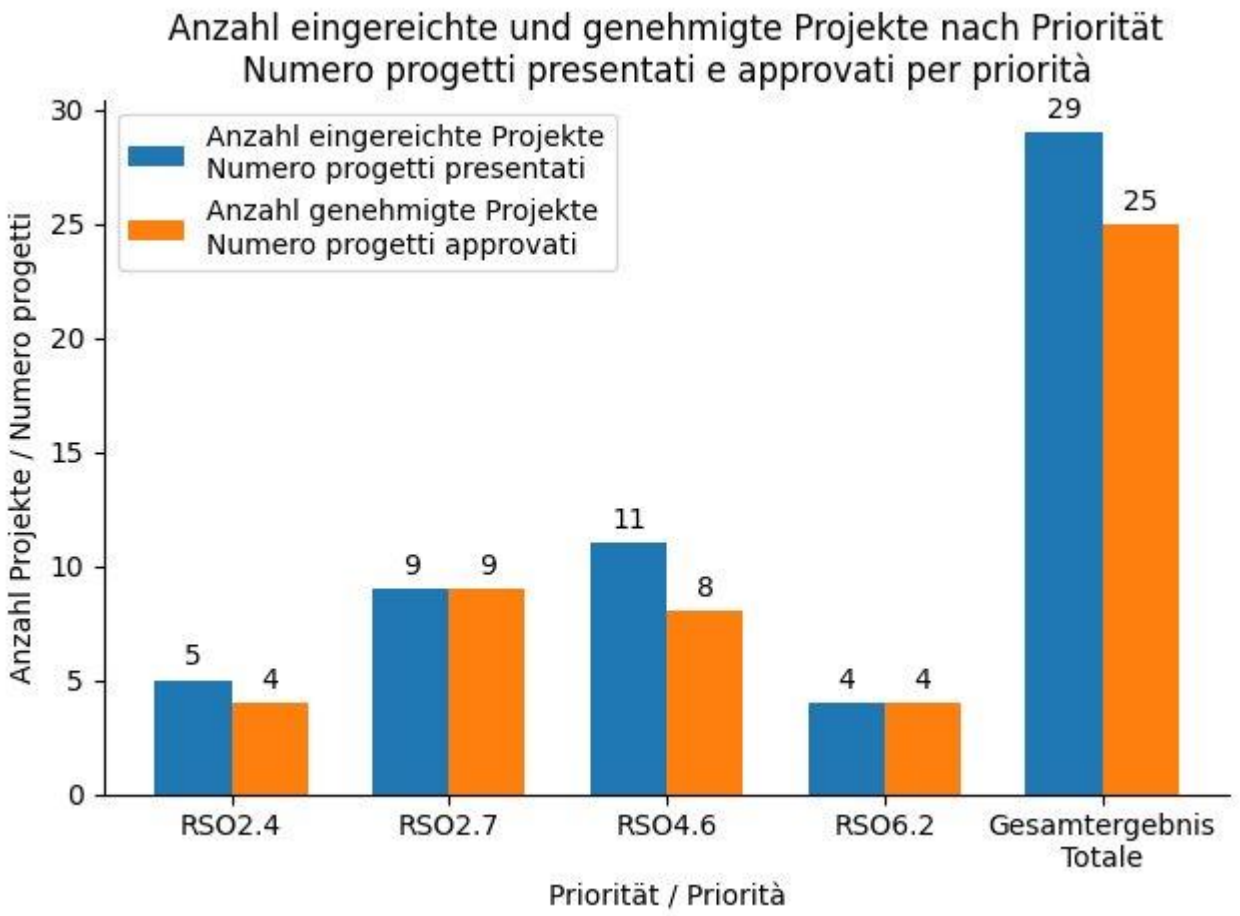
16/01/2025

Europe even closer

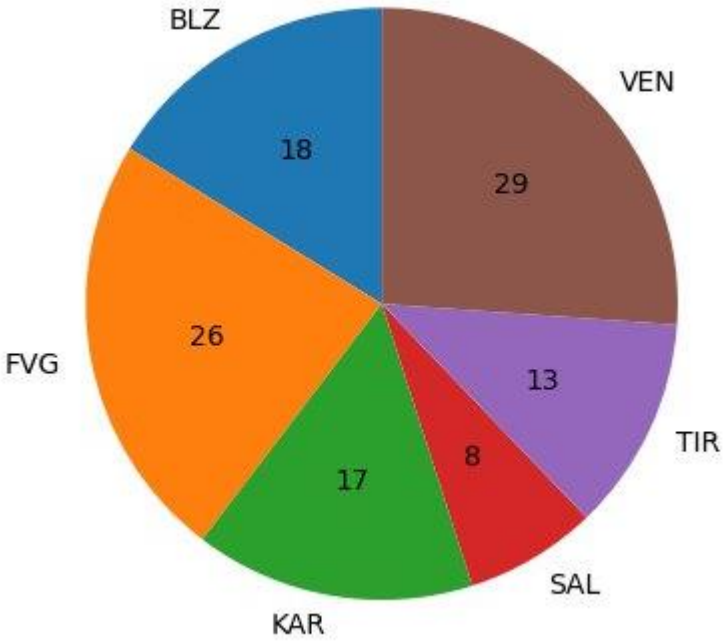
Interreg
Italia–Österreich

Co-funded by
the European Union

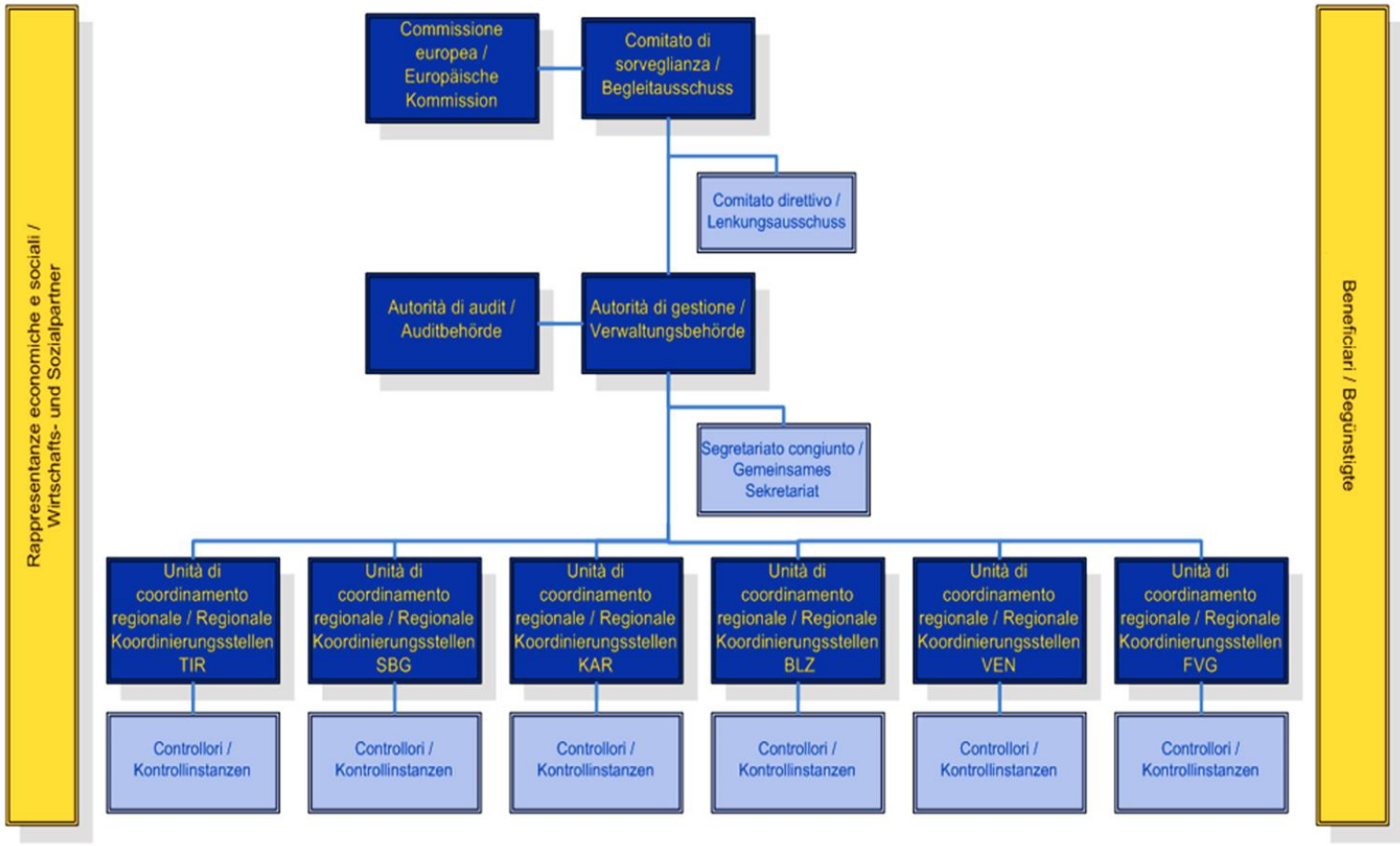
Europa noch näher
Un'Europa più vicina



Partner pro Region
Partner per regione



Autorità del Programma



Art. 2

Contratto di finanziamento

Costi del progetto e rilevanza in materia aiuti di stato

- **Costi approvati** dal Comitato Direttivo (FESR/Nazionale/Mezzi propri)

- Finanziamento rilevante in materia di **Aiuti di stato**:
  - Art. 20 GBER
  - Inserimento nel Registro Nazionale Aiuti (RNA) e comunicazione del codice COR

Contratto di finanziamento

Art. 3

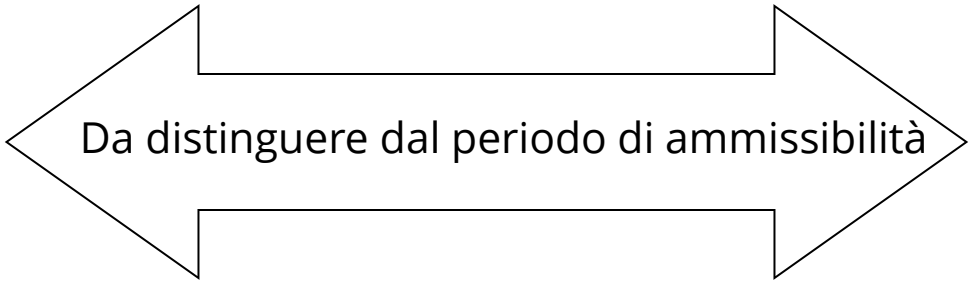
Ammissibilità delle spese

- Norme di ammissibilità della spesa, FAQ
- **Periodo di ammissibilità**: Presentazione della proposta progettuale→ data fine progetto+ 90 giorni

Art. 6 co. 1

Contratto di finanziamento

Durata del progetto



- Può essere stabilita a seconda del progetto, nel rispetto dei seguenti limiti:
  - **Data di inizio**: Non anteriore alla presentazione della proposta
  - **Data di chiusura**: Non può superare il **01/03/2027**

Art. 4

Contratto di finanziamento

Esclusione doppi finanziamenti

- Divieto di ricorrere ad **altri strumenti finanziari** non dichiarati e presi in considerazione nell‘ambito dell‘approvazione
- Presenza su ogni spesa di un riferimento univoco al progetto
- Per i beneficiari italiani è obbligatoria la richiesta del **CUP**

Art. 14

Contratto di finanziamento

Documentazione del progetto

- Art. 82 Regolamento (UE) 2021/1060

- Obbligo di conservare tutta la documentazione relativa al progetto e al finanziamento dello stesso

→Per **almeno 5 anni**

dal 31.12 dell'anno in cui è effettuato l'ultimo pagamento dell'Autorità di Gestione al beneficiario.

Contratto di finanziamento

Controllo di primo livello - First Level Control (FLC)

Art. 6

- Le spese devono essere preventivamente controllate e dichiarate ammissibili al finanziamento nell‘ambito del **controllo di primo livello** (art. 6 co. 5)
- Organizzazione
  e responsabilità a livello regionale

Contratto di finanziamento

Art. 6

Durata del progetto, tempistiche e domande di pagamento

- **Cadenza trimestrale** di presentazione delle rendicontazioni
- Domande di pagamento: presentati dai singoli PP a FLC
- Rendicontazioni iniziali e finale: controllo al 100%
- Rendicontazioni intermedie: verifiche a campione
- Importante: per presentare una domanda di pagamento con i costi del personale, la categorizzazione del personale deve essere convalidata dalla RK. Lasciare il tempo necessario per farlo.

	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Mai	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
Possibilità di presentare le rendicontazioni		**01.02 - 28.02**			**01.05 - 31.05**			**01.08 - 31.08**			**01.11- 31.11**	
Data entro la quale di norma verrà effettuato il campionamento			**05.03**			**05.06**			**05.09**			**05.12**

Importante: per presentare una domanda di pagamento con i costi del personale, la categorizzazione del personale deve essere convalidata dall'UCR. Opportuno di calcolare il necessario tempo.

Contratto di finanziamento

Art. 6

Durata del progetto, tempistiche e domande di pagamento

- Dopo il rapporto di controllo emesso o della definizione dell‘importo ammissibile del rendiconto presentato

Domanda di pagamento

Dopo aver ricevuto il rapporto di controllo FLC, la DDP verrà automaticamente trasmesso all’Autorità di Gestione.

Contratto di finanziamento

Art. 8

Pagamento finanziamento FESR

- Pagamento verrà effettuato entro 80 giorni dalla domanda di pagamento
- Effettuato direttamente sui conti correnti dei PP
- Entrate devono essere presentate prima del rendiconto finale

Contratto di finanziamento

Art. 5

Variazioni di progetto

1. **Variazioni generiche**
2. **Proroga di progetto**
3. **Variazioni finanziarie**

- Per i costi reali: (=spostamento tra le categorie di costo):
  - Variazioni al di sotto delle soglie previste → se è inferiore al 20% o a 10.000,00 €.
  - Variazioni al sopra delle soglie previste → Per variazioni superiori al 20% e a 10.000,00 €
- Costi unitari standard (costi del personale) e tassi forfettari:
  - In casi giustificati, aumento o diminuzione del numero di ore pianificate per gruppo di servizi
- Al momento solo attraverso Helpdesk!

Contratto di finanziamento

Attività di reporting

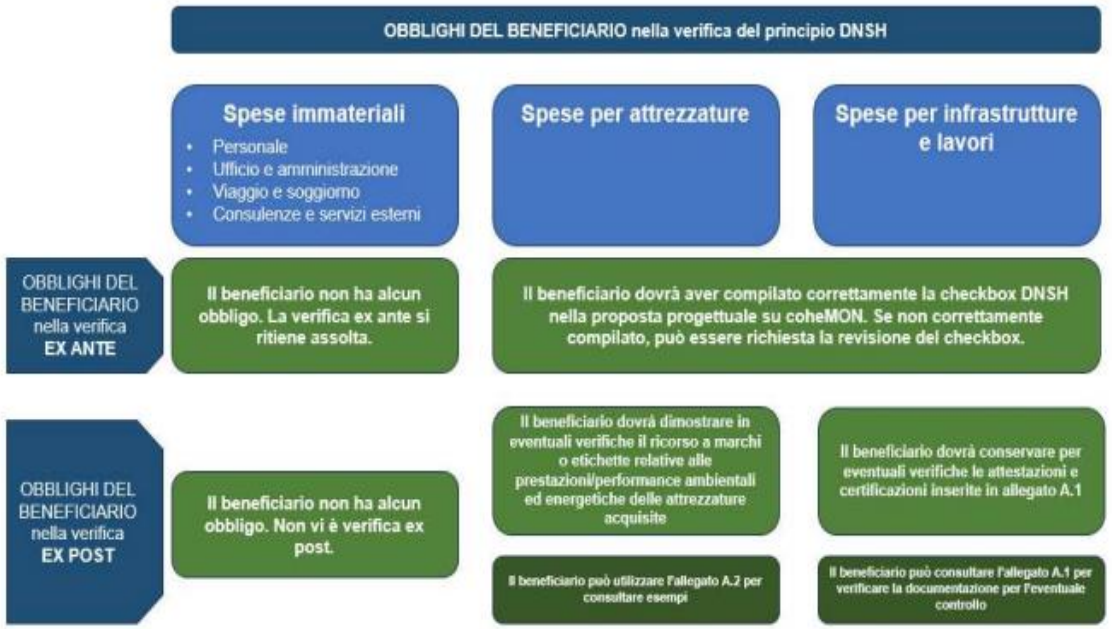
Art. 6 & 7

	Rapporto di avanzamento	Rapporto di avanzamento progettuale	Rapporto finale di progetto
	Obbligatorio per ogni rendiconto	2 volte all'anno (31.12 e 30.06). Non ancora implementato nel sistema! SC informerà non appena ciò sarà possibile e chiederà a LP di presentare il rapporto.	1 volta alla fine del progetto (dalla data di conclusione prevista del progetto)
	LP + PP	LP	LP
	Informazioni sui progressi specifici dei partner (FAQ Simile sul sito Interreg)	Informazioni sullo stato di avanzamento del progetto. Focus: attuazione generale del progetto	Informazioni sul completamento del progetto
	IT o DE (monolingue)	IT e DE (bilingue)	IT e DE (bilingue)

Contratto di finanziamento

Attività di reporting: verifica del principio DNSH

Linee Guida per la verifica del principio DNSH (Homepage)



Documenti di programma

- Programma di Cooperazione
- Sistema Gestione e controllo
- Gruppo Antifrode
- Valutazione del programma
- Piano di Monitoraggio ambientale
- Linee guida verifica principio DNSH

Allegato 2, documento esplicativo

Allegato 1, Principio "Do No Significant Harm", verifica DNSH ITAT 2021-2027

Linee guida per la verifica del principio DNSH

coheMON Service Desk / Interreg IT-AT Support

Interreg IT-AT Support

Welcome! You can raise a request for Interreg IT-AT using the options provided.

What can we help you with?

Fix an account problem
Get help in case you cannot access the desired service

Get assistance
Report a technical malfunction or request an intervention

Get information
Get information about the implementation of the Interreg Italy-Austria cooperation programme

[Contatti | Interreg Italia Austria]